

## Seudullisen kehittämisrahaston käyttöperiaatteet, hakukriteerit ja ohjeet rahoituksen hakijoille

### Yleiset periaatteet rahaston käytössä

- 1) Rahoitettava toiminta on yleishyödyllistä, elinkeinoelämää, työllisyyttä ja kuntien elinvoimaa tai muutoin laajaa aluetaloudellista hyötyä tuottavaa
- 2) Toimintaan ei ole saatavilla muuta julkista tukea tai kehittämisrahaston rahoitusta haetaan muuta julkista rahoitusta täydentäväksi tueksi
- 3) Rahoitus toimii käynnistäjänä, tai osa-/ siemenrahoituksena laajemmille kehittämistoimenpiteille tai suorana avustuksena kohdistuu yksittäiseen toimenpiteeseen, jolla on selkeä merkitys alueen elinkeinotoiminnan tai yritysten toimintaympäristön kehittämiseksi
- 4) Rahoitusta myönnetään vain Kuusamoon ja/tai Taivalkoskelle kohdistuviin toimenpiteisiin
- 5) Rahoitus painottuu pieniin 500 – 30 000 euroa toimenpiteisiin, mutta voi vaihdella hankkeen arvioitun vaikuttavuuden ja koon mukaan
- 6) Rahastosta varataan myös Kuusamon kaupungin ja Taivalkosken kunnan omarahoitusosuudet kuntien ja kehittämisorganisaatioiden hallinnoimiin kehittämishankkeisiin.

### Hakukriteerit

- 1) Hakijan tulee pääsääntöisesti osoittaa myös omarahoitusosuus toimintaan, johon rahoitusta haetaan. Omarahoituksen suuruus vaihtelee 20-50% välillä riippuen tuettavan toimenpiteen yleishyödyllisyydestä ja laajuudesta, hakijatahon taloudellisesta suorituskyvystä sekä muusta mahdollisesta toimenpiteeseen saatavilla olevasta rahoituksesta.
- 2) Yritysten ollessa hakijana hyödyn on kohdistuttava usealle (väh. 3) yritykselle. Hakemukseen tarvitaan liitteeksi kirjallinen sitoumus toimintaan/ hankkeeseen osallistuvilta muilta yrityksiltä. Mikäli toiminnan katsotaan kuuluvan yritystukitoimenpiteiden piiriin, hakijaa ohjeistetaan hyödyntämään niitä.
- 3) Yritysten ollessa hakijoina tukea myönnetään vain sellaisille yrityksille, joiden koti- tai toimipaikka sijaitsee Kuusamossa tai Taivalkoskella. Hakijoina olevien yritysten toiminnan tulee olla kannattavaa eikä niillä saa olla verovelkoja.
- 4) Vapaamuotoisesta hakemuksesta tulee käydä ilmi seuraavat tiedot:
  - a. Hakijan nimi ja yhteystiedot sekä y-tunnus
  - b. Yhteistyöhön/toimenpiteen toteutukseen sitoutuneet mahdolliset muut toimijat
  - c. Hakemuksen kohteena olevan toimenpiteen tai hankkeen nimi ja lyhyt yleiskuvaus
  - d. Perustelut hakemukselle ja toiminnan tavoitteet
  - e. Toimenpidesuunnitelma ja toteutusaika
  - f. Arvioitujen hyödyt alueelle, toimialalle tai yrityksille
  - g. Kustannusarvio sekä rahoitussuunnitelma siten, että kehittämisrahastolta haettava rahoitus ja muu mahdollinen rahoitus ovat selkeästi eriteltynä
  - h. Tulokset ja raportointi. Hakijan on varauduttava raporttoimaan toteutuksesta ja tuloksista seudulliselle kehittämistyöryhmälle.
  - i. Liitteeksi hankesuunnitelma/ -esittely, mikäli rahastosta haetaan osarahoitusta hankkeeseen, jonka päärahoitusta haetaan muusta rahoituslähteestä

## Ohjeet hakijalle

Seudullisesta kehittämisrahastosta voi hakea tukea hankkeille ja toimenpiteille, jotka vastaavat rahaston yleisiä käyttöperiaatteita ja täyttävät hakukriteerit. Seudulliselle kehittämisyöryhmälle osoitetut hakemukset toimitetaan sähköpostitse osoitteeseen [info@naturpolis.fi](mailto:info@naturpolis.fi) . Lisätietoa hakemisesta antaa ohjelmapäällikkö Kirsi Kuosku: [kirsi.kuosku@naturpolis.fi](mailto:kirsi.kuosku@naturpolis.fi) tai puh. 0400 375 930.

Hakemukset tulee toimittaa viimeistään 2 viikkoa ennen seudullisen kehittämisyöryhmän kokousta. Kokouspäivät nähtävillä nettisivuilla osoitteessa: [naturpolis.fi/fi/aluekehitys/tietoa-aluekehityksesta/seudullinen-kehittamisyoryhma](http://naturpolis.fi/fi/aluekehitys/tietoa-aluekehityksesta/seudullinen-kehittamisyoryhma)