

OHJE Nuorten työllistämistuki

Kuusamon kaupunki haluaa tukea osaltaan alueen työllisyyttä kannustamalla työnantaja tarjoamaan kuusamolaisille nuorille uusia työpaikkoja. Kuusamon kaupunki edistää nuorten alle 30-vuotiaiden työllisyyttä osoittamalla alueen yrityksille tukea nuorten palkkauskustannuksiin. Kaupunki maksaa päätöksensä mukaisesti tukea niille työnantajille, jotka palkkaavat työttömän alle 30-vuotiaan kuusamolaisen nuoren vähintään kolmen kuukauden pituiseen työsuhteeseen. Tuki maksetaan Kuusamon kaupungin keskushallinnon osoittamista määrärahoista. Tukea hallinnoi Naturpolis Oy.

1. Toimintaohje työnantajalle

- a. Jos olet, kiinnostunut alle 30-vuotiaan kuusamolaisen työntekijän palkkaamisesta ota yhteys Nuoret urapolulle –hankkeen projektipäällikkö Elise Ylitaloon (elise.ylitalo@naturpolis.fi, 0400174242)
- b. Huomiol, että tukea on haettava ennen työsuhteen alkua. Varmista määrärahan riittävyys sekä työsuhteeseen, työntekijään ja työnantajaan liittyvien kriteereiden täyttyminen ennen tuen hakemista. (Katso tämä ohje)
- c. Lisätietoja sekä hakulomakkeet: <https://www.naturpolis.fi/fi/hankkeet/#nuoret-urapolulle-nuora-hanke>

2. Toimintaohje alle 30 –vuotiaalle työttömälle työnhakijalle

- a. Ota yhteys Nuoret urapolulle –hankkeen työnhajaajaan Esa Hietalaan (esa.hietala@naturpolis.fi, 0400-351 321)
- b. Voit etsiä työpaikkaa myös itsenäisesti, mutta suosittelemme ottamaan yhteyttä hankkeeseen
- c. Lisätietoja: <https://www.naturpolis.fi/fi/hankkeet/#nuoret-urapolulle-nuora-hanke>

3. Tuen määrä ja kesto

Tuki on 50% työsopimuksessa määritellystä palkasta. Työllistämistuella katettavilla palkkauskustannuksilla tarkoitetaan työntekijälle maksettavaa palkkaa ennen lakisääteisten maksujen ja verojen pidätystä. Palkkakustannuksiin ei lueta tuella palkatusta aiheutuvaa työnantajan lakisääteistä sosiaaliturva-, työeläkevakuutus-, tapaturmavakuutus ja työttömyysvakuutusmaksua, pakollista ryhmähenkivakuutusmaksua, lomakorvausta tai sitä vastaavaa korvausta, palkan osuutta, joka määräytyy tuella palkatun työn tuloksen perusteella tai verovapaita korvauksia.

Tukea maksetaan enintään **1000 euroa kuukaudessa** ja enintään **kuuden (6) kuukauden ajan**. Siten tuen **enimmäismäärä henkilöä kohden on 6000 euroa**.

4. Valtiontukien yleisen ryhmäpoikkeusasetuksen (RPA) mukaiset kriteerit

Työnantajalle, työntekijälle sekä työsuhteelle on asetettu joitakin kriteerejä.

a. Työsuhde

Työsopimuksen tulee olla työsopimuslain ja työehtosopimuksen mukainen. Työnantajan on sitouduttava maksamaan vähintään työehtosopimuksen mukaista palkkaa tai jollei

sovellettavaa työehtosopimusta ole, tavanomaista ja kohtuullista palkkaa kyseisestä työstä. Palkkatukea ei voida kuitenkaan myöntää, jos tuella palkattavan palkka määräytyisi yksinomaan työn tuloksen perusteella. Palkan tulee olla vähintään työssäoloehdon täyttävä minimipalkka. Vuonna 2019 minimipalkka on 1211 EUR /kk. Palkkatukea ei voida myöntää, jos työsuhde, jota varten tuki on tarkoitettu, on alkanut ennen kuin tuen myöntämisestä on tehty päätös.

Työajan tulee olla vähintään 18 tuntia viikossa. Työsuhteen tulee kestää vähintään kolme (3) kuukautta. Työnantaja solmii työsopimuksen työnhakijan kanssa ja hoitaa työsuhteeseen liittyvät verot, sosiaali- ja eläkemaksut sekä ansaitut lomakorvaukset.

b. Työnantaja (Tuensaaja)

Työnantajan tulee olla Kuusamossa toimiva y-tunnuksellinen elinkeinotoimintaa harjoittava toimija. Tietty toimialat on suljettu pois tuen piiristä (RPA 1 art 3). Tukea ei voida myöntää RPA 2 art 18 kohdassa tarkoitetuille vaikeuksissa olevalle yritykselle eikä yritykselle, jota koskee RPA 1 art 4a kohdassa tarkoitettu EU komission aikaisempaan päätökseen perustuva maksamaton perintämääräys, jossa tuki on julistettu sääntöjenvastaiseksi ja sisämarkkinoille soveltumattomaksi. Työnantajan tulee pystyä tarjoamaan työntekijälle tarvittava perehdytys ja opastus työsuhteen aikana. Tuki ei saa johtaa siihen, että työnantaja irtisanoo, lomauttaa tai osa-aikaistaa muita työntekijöitään. Tukea voidaan myöntää, jos työnantaja on tarjonnut työsopimuslain mukaisesti työtä työntekijöilleen, joiden irtisanomisaika on päättynyt palkkatuen hakemista edeltäneiden 12 kuukauden aikana ja jotka on irtisanottu tai lomautettu taloudellisista tai tuotannollisista syistä sekä työntekijöilleen, jotka tekevät osa-aikatyötä. Irtisanomiset ja lomautukset eivät ole esteenä tuen myöntämiselle, jos työnantajalla ei ole työsopimuslain tai työehtosopimuksen perusteella velvollisuutta tarjota työtä irtisanomalleen tai lomauttamalleen työntekijälle. Työnantaja ei ole saanut laiminlyödä verojen ja lakisääteisten maksujen maksamista. Tukea ei myönnetä, jos tuki väärinäisi muiden samoja tuotteita tai palveluja tarjoavien tahojen välistä kilpailua. Elinkeinotoimintaa harjoittavalle työnantajalle palkkatuki myönnetään joko valtioneuvoston yleisen ryhmäpoikkeusasetuksen (RPA) mukaisena tukena tai de minimis -tukena.

c. Työntekijä

Työntekijän tulee olla kuusamolainen (kirjoilla Kuusamossa) ja alle 30-vuotias. Hänen tulee olla työtön työnhakija tai valmistumassa oleva opiskelija, jolla ei ole opintosuorituksia kesken työsuhteen alkaessa eikä oikeutta muuhun palkkatukeen.

5. Toimintatavat

a. Työntekijän valitseminen

Työntekijän etsimiseen on kolme tapaa:

- i. Työnantaja voi tiedustella sopivaa työntekijää Nuoret urapolulle-hankkeelta tai ilmoittaa avoimen työpaikan hankkeelle.
- ii. Työnantaja voi itse etsiä työntekijän, jonka jälkeen ottaa yhteyden Nuoret urapolulle -hankkeeseen.
- iii. Nuoret urapolulle -hanke voi tarjota työntekijää yritykselle.

Työnantaja päättää viime kädessä työntekijän palkkaamisesta ja sopivuudesta tarjolla olevaan tehtävään.

b. Yhteistyö Nuoret urapolulle -hankkeen kanssa

- i. Työsuhteen alussa työnantaja sopii asiakkaan ja Nuoret urapolulle -hankkeen työntekijän kanssa työllistettävän perehdytyksestä ja ohjauksesta sekä osaamisen ja tulevaisuuden työllistämisedellytysten kehittämisestä työsuhteen aikana
- ii. Työllistettävällä nuorella on käytettävissään Nuoret urapolulle -hankkeen ohjaukseen, valmennukseen ja koulutuksiin liittyvät palvelut työsuhteen ajan.
- iii. Jos työllistettävä ei työllisty tukijakson jälkeen kyseisen työnantajan palvelukseen suoraan, antaa työnantaja jakson lopuksi arvionsa siitä, millaista tukea tai koulutusta työnhakija tarvitsee työllistyäkseen avoimille työmarkkinoille.
- iv. Työntekijän tilanteeseen liittyvä raportointi tehdään Nuoret urapolulle -hankkeen työntekijän kanssa sovitulla tavalla.

c. Tuen hakeminen

Työnantaja voi hakea tukea Naturpoliksesta heti, kun työnantajalle soveltuva työntekijä on löytynyt ja työsopimus on tehty.

- i. Tukea haetaan siihen tarkoitettulla lomakkeella.
- ii. Hakemukseen liitetään kopio tehdystä työsopimuksesta.
- iii. Tuki myönnetään euromääränä/kuukausi eli €/kk.

d. Tuen hakemisessa huomioitavaa

- i. Tukea myönnetään työsuhteeseen, työntekijään ja työnantajaan liittyvät kriteerit huomioiden hakujärjestyksessä.
- ii. Tukea ei voi varata.
- iii. Tuki on vuoden määrärahoista riippuva kalenterivuoden sisällä myönnettävä.
- iv. Jos työsuhde jatkuu vuoden vaihteen yli, tulee alkavan vuoden osuudesta toimittaa uusi hakemus.
- v. Samalle henkilölle saman työnantajan palvelukseen myönnetään tukea vain kerran.
- vi. Jos työllistämistuella tuettu työllistäminen ei johda tukiajan jälkeiseen työllistymiseen, yrityksellä ei ole oikeutta hakea tukea uudelleen (pl. tapaukset, jotka johtuvat työntekijästä).
- vii. Samalla työnantajalla voi olla palkattuna työllistämistuella useampia työntekijöitä.
- viii. Tukea ei voida myöntää, jos työsuhde, jota varten tuki on tarkoitettu, on alkanut ennen kuin tuen myöntämisestä on tehty päätös.

e. Tuen maksaminen

- i. Tuki maksetaan työnantajan tilille sen jälkeen, kun työnantaja on toimittanut Naturpolikseen tilityshakemuksen sekä tositteen palkanmaksusta.
- ii. Tuki voidaan maksaa neljän (4) viikon välein tai pidempinä maksujaksoina.
- iii. Tuen maksaminen sovitaan tuen myöntämisen yhteydessä.
- iv. Mikäli työllistetty henkilö ei aloita työtä, keskeyttää työn tai hänet irtisanotaan, on siitä ilmoitettava välittömästi Naturpolikseen Nuora-hankkeen työntekijälle. Mikäli

työntekijä lopettaa työsuhteensa kesken sovitun työsopimusjakson, työnantaja on oikeutettu saamaan tuen siltä ajalta, kun henkilö oli työssä.

- v. Tukea myönnetään yleisen ryhmäpoikkeusasetuksen 32 tai 33 artiklan mukaisena tukena, kun palkkatuella palkattava on RPA 2 artiklan 4 kohdan tarkoittama epäedullisessa asemassa tai 2 artiklan 99 kohdan tarkoittama erityisen epäedullisessa asemassa oleva työntekijä tai RPA 2 artiklan 3 kohdan tarkoittama alentuneesti työkykyinen työntekijä. Jos työllistettävä ei täytä ko. kriteereitä, tuki myönnetään de minimis-tukena.
- vi. Tukea ei makseta, jos työnantaja saa ko. palkkauskuluihin muuta tukea.

6. De minimis –asetuksen mukaiset kriteerit (sovelletaan, mikäli tuki myönnetään de minimis –tukena)

a. Tuen määritelmä

De minimis –tuella tarkoitetaan vähämerkityksistä tukea, jonka määrä on enintään 200.000 euroa yhtä yritystä kohden kuluvan ja kahden edellisen verovuoden (tilikauden) aikana.

b. Tuen soveltamisala

De minimis -tukea ei voida myöntää maatalouden alkutuotannon alalla eikä kalastus- ja vesiviljelyssä. Näillä aloilla sovelletaan erillistä de minimis –asetusta. Maanteiden tavaraliikenteen alalla voidaan myöntää tukea yleisen de minimis –asetuksen puitteissa, mutta sovellettava enimmäismäärä on alempi (100.000 euroa kolmen verovuoden jaksolla).

c. Tuen hakemisessa huomioitavaa

Tukea myönnettäessä otetaan huomioon eri viranomaisten yritykselle kuluvan ja kahden edellisen verovuoden (tilikauden) aikana myöntämät de minimis –tuet. Mikäli tuen myöntäminen johtaisi siihen, että tuen enimmäismäärä ylittyisi, tukea ei voida myöntää de minimis –tukena. Tämän johdosta tukea hakevaa yritystä pyydetään tukihakemuksessa kirjallisesti ilmoittamaan, onko yritys saanut kuluvan ja kahden edeltävän verovuoden aikana de minimis –asetuksen tai muiden vähämerkityksisistä tuista annettujen asetusten mukaista tukea tai samoihin tukikelpoihin kustannuksiin muuta valtion tukea.

Tukipäätöksessä ilmoitetaan yritykselle, mikäli tuki myönnetään de minimis –tukena.