

Tapahtumatuotannon tukikriteerien arviointilomake

(Hox! Tiedoksi hakijalle, arviointiryhmä täyttää.)

1. Tapahtuman tiedot

Nimi:	
Ajankohta:	
Sijainti:	
Arvioitu osallistujamäärä:	
Ensisijainen kohderyhmä:	
Toistuvuus:	
Budjetti ja rahoitus:	
Haettava tukisumma	

2. Tapahtuman strateginen asema ja vaikutukset

	Kyllä	Ei
1. Tukeeko tapahtuma kaupungin strategisia linjauksia?		
2. Tukeeko tapahtuma alueen matkailustrategisia linjauksia?		
3. Onko tapahtumalla merkittäviä aluetaloudellisia vaikutuksia?		
4. Onko tapahtumalla positiivisia kulttuurisia- tai ympäristövaikutuksia?		
5. Vaikuttaako tapahtuma positiivisesti paikallisten asukkaiden viihtyvyyteen?		
6. Vaikuttaako tapahtuma positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen?		
7. Sitoutuuko järjestäjä paikalliseen yritys yhteistyöhön tapahtuman aikana?		
8. Onko tapahtumalla alueen näkyvyyttä edistävää vaikutusta?		
9. Onko tapahtumalla uutuusarvoa?		

Johtopäätökset (kuva edellä mainittujen positiivisia ja negatiivisia vaikutuksia)

3. Tapahtuman konsepti ja taloudelliset tunnusluvut

	Kyllä	Ei
1. Tapahtuman konsepti taloudellisesta näkökulmasta tarkasteltuna (ts. onko konsepti kestäväällä pohjalla ja elinkelpoinen)		
2. Onko konseptoinnissa huomioitu tapahtuman jatkuvuus?		
3. Onko järjestävän tahon talous kestäväällä pohjalla? (maksuhäiriötarkistus arvioinnin tekijän puolesta)		
4. Onko haettava tukisumma linjassa odotettaviin aluetaloudellisiin vaikutuksiin / majoitusvuorokausivaikutuksiin?		

Johtopäätökset (kuva edellä mainittujen positiivisia ja negatiivisia vaikutuksia)

Budjetti ja rahoitus

Budjetti	€	%
1. Ohjelma ja sisältö (mm. opaspalvelut, välinevuokraus, osallistujien ruokailut, puhujien ja asiantuntijoiden palkkiot)		
2. Markkinointi ja mainonta		
3. Yleiset kulut (sis. henkilökunnan ja tapahtumatuottajien matka-, majoitus- ja ruokailu, hallinto, vakuutukset ja luvat)		
Yhteensä		
Rahoitus		
1. Julkinen tuki ja avustukset		
2. Omarahoitus		
3. Yhteistyökumppanit ja lipunmyyntitulot		
Yhteensä		

Johtopäätökset (kuvaa edellä mainittujen positiivisia ja negatiivisia vaikutuksia)

4. Tapahtumajärjestämisen muut huomioitavat seikat

	Kyllä	Ei
1. Tapahtumalle tullaan laatimaan turvallisuus- ja pelastussuunnitelma sekä haetaan tarvittavat luvat (rahoituksen saamisen ehto yli 200 hengen tapahtumissa)		
2. Kohderyhmäasiantuntemus / mainetarkistus ko. kohderyhmän valituilta edustajilta		
3. Onko tapahtumassa huomioitu esteettömyys?		
4. Onko tapahtumalle laskettu hiilijalanjälki?		
5. Onko tapahtumalla suunnitelma jätehuollon ja lajittelun osalta?		

Johtopäätökset (kuvaa edellä mainittujen positiivisia ja negatiivisia vaikutuksia)